

Bilancio Sociale 2021

**Opera Società Cooperativa sociale a r.l.
onlus**



Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE.....	5
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE.....	6
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE.....	7
Aree territoriali di operatività.....	7
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo).....	7
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991).....	8
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale.....	9
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...).....	9
Contesto di riferimento.....	9
Storia dell'organizzazione.....	9
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE.....	10
Consistenza e composizione della base sociale/associativa.....	10
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi	10
Modalità di nomina e durata carica.....	11
N. di CdA/anno + partecipazione media.....	11
Tipologia organo di controllo.....	11
Mappatura dei principali stakeholder.....	12
Presenza sistema di rilevazioni di feedback.....	13
Commento ai dati.....	13
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE.....	14
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario).....	14
Composizione del personale.....	14
Attività di formazione e valorizzazione realizzate.....	17
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori.....	Errore. Il segnalibro non è definito.
Natura delle attività svolte dai volontari.....	18
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"	18

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente.....	18
In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito	19
6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ	20
Dimensioni di valore e obiettivi di impatto	20
Output attività	22
Tipologia beneficiari e Output delle attività (Cooperative sociali di tipo B)	Errore. Il segnalibro non è definito.
Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale).....	22
Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti.....	23
Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse	23
Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti).....	23
Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati	23
Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.....	23
7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA.....	25
Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati	25
Capacità di diversificare i committenti.....	26
Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)	27
Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse.....	27
Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi	28
8. INFORMAZIONI AMBIENTALI.....	29
Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte.....	29
Politiche e modalità di gestione di tali impatti	29
Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi	29

9.	INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE <i>ASSET</i> COMUNITARI.....	30
	Tipologia di attività.....	30
	Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione.....	30
	Caratteristiche degli interventi realizzati	30
	Coinvolgimento della comunità.....	30
	Eventi/iniziativa di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari..	30
	Indicatori.....	30
10.	ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE.....	31
	Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale	31
	Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.....	31
	Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti	31
	Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni	31
	La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No	31
	La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No.....	31
	La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No.....	31
11.	MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)	32
	Relazione organo di controllo	33

1. PREMESSA/INTRODUZIONE

Gentile Lettore,

il Bilancio Sociale 2021 di Opera Soc. Coop. a r.l. onlus ha lo scopo di presentare la nostra Cooperativa, le nostre attività, i nostri valori e il nostro stile.

“Qualità” e “passione” sono il nostro motto: qualità del nostro lavoro, qualità dei prodotti e dei processi che certifichiamo, passione per il nostro lavoro e per trasmettere le nostre conoscenze alle persone che formiamo.

Il perdurare della pandemia continua a bloccare attività e nuovi progetti, ma la nostra resilienza ci permette di poter mantenere i nostri obiettivi, i progetti e l’occupazione dei nostri soci lavoratori, anzi, delle nostre socie lavoratrici, in quanto siamo una cooperativa al 100% femminile.

Guardiamo quindi al futuro con reale ottimismo, perché vediamo sempre maggiore attenzione da parte delle imprese e dei consumatori verso i temi a noi cari: qualità, salute, sicurezza sul lavoro.

Buona lettura,

Elena Bortini

Presidente

2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Il presente Bilancio Sociale si riferisce all'anno 2021 ed è stato redatto sulla base dell'art. 9 del D. Lgs. 112/17 e del DM del 4/7/2019, che stabiliscono l'obbligo della redazione del bilancio sociale e le relative linee guida.

Il bilancio sociale rappresenta l'esito di un percorso attraverso il quale l'organizzazione "rende conto", a tutti i portatori di interessi (stakeholder), interni ed esterni, della propria missione, degli obiettivi, delle strategie e delle attività, in una logica multidimensionale che tiene conto degli aspetti sociali, ma anche economici.

In particolare, il documento è stato redatto sulla base dei seguenti principi:

- Principi di veridicità e verificabilità, di neutralità e di attendibilità;
- Principio di completezza;
- Principio di comparabilità.

Attraverso la redazione del bilancio sociale la Cooperativa, oltre ad assolvere ad un preciso adempimento di legge, intende fornire una rappresentazione chiara e trasparente della propria attività, rivolta ai diversi soggetti (dipendenti, organi direttivi, fruitori di servizi e, in generale, tutto il territorio in cui opera) con i quali entra in contatto. Con questo lavoro si vuole, pertanto, fare emergere quei dati "sociali" che caratterizzano la Cooperativa e che vanno ben oltre a "freddi" numeri e statistiche: una opportunità importante per fare il punto sull'attività finora svolta e progettare il futuro, ricco di sfida da affrontare e opportunità da cogliere insieme.

Il presente documento è stato redatto sulla base di interviste alla Presidente, alle Socie lavoratrici e all'analisi dei documenti che sono stati condivisi, con la collaborazione dello Studio Contabile, che hanno quindi dato informazioni e visioni complementari. I destinatari del Bilancio Sociale sono principalmente i Soci della Cooperativa, i Clienti e i Fornitori: sarà data visibilità al documento tramite la pubblicazione sul sito internet dell'Associazione di Categoria di appartenenza (Confcooperative Parma), che ha supportato la Cooperativa nell'elaborazione del documento.

L'approvazione del Bilancio Sociale avviene durante l'Assemblea del Bilancio d'Esercizio, prevista per il giorno 26 aprile 2022.

A seguire, sarà pubblicato sul Registro delle Imprese, come prevede la normativa, e sul sito di Confcooperative Parma.

3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

Nome dell'ente	Opera Società Cooperativa sociale a r.l. onlus
Codice fiscale	02696410345
Partita IVA	02696410345
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Cooperativa Sociale di tipo B
Indirizzo sede legale	STRADELLO MARCHE 6 - 43121 - PARMA (PR) - PARMA (PR)
N° Iscrizione Albo Delle Cooperative	A229910
Telefono	3470528847
Email	operacooponlus@gmail.com;
Pec	operacooponlus@pec.it
Codici Ateco	88.99.00

Aree territoriali di operatività

Nel 2021, la Cooperativa ha erogato servizi nei territori delle Province di Parma, Piacenza, Reggio Emilia, Bologna e a Lione (Francia), sia tramite modalità online, che in presenza.

Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)

Come riportato dall'art.1 dello Statuto, la Cooperativa (conformemente all'art. 1 della L. 381/1991), non ha scopo di lucro e si propone di perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini mediante lo svolgimento di attività diverse, agricole, industriali, commerciali o di servizi finalizzate all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate di cui alla lettera b) del già citato art. 1 L. 381/1991.

La Cooperativa, inoltre, è retta e disciplinata secondo il principio della mutualità senza fini di speculazione privata ed ha anche per scopo quello di ottenere tramite la gestione in forma associata, continuità di occupazione lavorativa e le migliori condizioni economiche, sociali e professionali per i soci lavoratori.

La Cooperativa può svolgere la propria attività anche con terzi.

Attività statutarie individuate e t. 1 oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o ar l. n. 381/1991)

Le attività effettivamente svolte consistono nella consulenza e formazione in materia di sicurezza sul lavoro e sicurezza alimentare alle aziende e associazioni attive nella produzione, trasformazione e commercializzazione di prodotti agroalimentari.

Nel dettaglio, i servizi forniti, secondo rigidi standard qualitativi, sono i seguenti:

- sicurezza alimentare alle piccole e medie imprese, ai servizi di ristorazione, gastronomie e circoli, con specifico riguardo alla stesura, implementazione, mantenimento controllo e verifica del sistema di autocontrollo igienico-sanitario, sia dal punto di vista procedurale che attuativo;
- stesura, implementazione, mantenimento controllo e verifica del sistema procedurale e attuativo per le certificazioni di prodotto, quali standard food GFSI (BRC-IFS-IFS BROCKER), Biologico, etc;
- stesura, implementazione, mantenimento controllo e verifica del sistema procedurale e attuativo per le certificazioni necessarie per l'export nei paesi extra-UE (es. USA-Giappone-Canada-Australia, etc);
- gestione dell'etichettatura sulla base della normativa cogente;
- stesura, gestione ed effettuazione del piano di analisi microbiologico e chimico per il monitoraggio dell'ambiente, superfici, attrezzature e prodotto;
- Formazione del personale aziendale, sia in riferimento a quanto predisposto nel piano di autocontrollo sia in riferimento a quanto riguarda quella cogente per gli alimentaristi;
- Formazione per la sicurezza, legislazione ed etichettatura alimentare;
- Formazione presso Istituti di formazione;
- Esecuzione di verifiche ispettive di prima e seconda parte;
- Consulenza per la gestione di verifiche ispettive da parte di terzi in azienda;
- Consulenza gestionale, organizzativa e amministrativa;
- Organizzazione eventi conto terzi;
- Gestione presso le aziende dell'emergenza Covid19 (attività di consulenza e formazione specifica sul rischio biologico da Covid-19, supportando le aziende clienti nella redazione e implementazione di procedure atte a prevenire il rischio di contagio).

Il perimetro delle attività statutarie è più ampio di quelle effettivamente svolte: esso prevede comunque la possibilità di svolgere attività in ogni settore produttivo se in grado di concorrere all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate.



Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale

A causa del perdurare della pandemia da Covid19, non sono state svolte altre attività.

Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)

Reti associative (denominazione e anno di adesione):

Denominazione	Anno
Confcooperative Parma	2015

Contesto di riferimento

Parma è il cuore della Food Valley, vista la concentrazione di imprese che producono, trasformano e commercializzano prodotti agroalimentari di alta qualità.

La Cooperativa è nata per gestire stabilmente o temporaneamente varie attività finalizzate all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate e per valorizzare le loro competenze, nello specifico, quelle maturate nel campo della consulenza e formazione negli ambiti della sicurezza alimentare, sicurezza sul lavoro e organizzazione di eventi di promozione di prodotti tipici agroalimentari.

Storia dell'organizzazione

Opera Soc. Coop. è una cooperativa sociale di tipo B, formata da 4 socie, di cui 2 lavoratrici regolarmente assunte e 2 volontarie, nata nel 2013 per gestire stabilmente o temporaneamente varie attività finalizzate all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate. Nel 2018 è stato cambiato l'assetto societario con l'ingresso di una nuova socia.

4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
2	Soci cooperatori lavoratori
2	Soci cooperatori volontari
0	Soci cooperatori fruitori
0	Soci cooperatori persone giuridiche
0	Soci sovventori e finanziatori

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica – società	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazioni, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
Elena Bortini	Sì	Femmina	56	15/03/18	cugina	1	no	No	Presidente
Orsola Amoretti	No	Femmina	50	15/03/18	cugina/sorella	1	no	No	Vicepresidente
Veronica Amoretti	No	Femmina	49	15/03/18	cugina/sorella	1	no	No	Componente
Monica Amoretti	No	Femmina	51	15/03/18	cugina/sorella	1	no	No	Componente

Descrizione tipologie componenti CdA:

Numero	Membri CdA
4	totale componenti (persone)

0	di cui maschi
4	di cui femmine
1	di cui persone svantaggiate
3	di cui persone normodotate
2	di cui soci cooperatori lavoratori
2	di cui soci cooperatori volontari
0	di cui soci cooperatori fruitori
0	di cui soci sovventori/finanziatori
0	di cui rappresentanti di soci cooperatori persone giuridiche
0	Altro

Modalità di nomina e durata carica

Come sancito dall'art. 34 del nostro Statuto, la Società è alternativamente amministrata, con scelta da adottarsi dalla decisione dei soci al momento della loro nomina, da un Amministratore Unico o da un Consiglio di Amministrazione in modo congiunto. Qualora la decisione dei soci provveda ad eleggere un Consiglio di Amministrazione, lo stesso sarà composto da un numero di consiglieri variabile da 3 a 7, ed il loro numero sarà determinato di volta in volta prima dell'elezione. L'Amministratore Unico o i componenti del CDA sono scelti esclusivamente tra i soci cooperatori. Gli Amministratori durano in carica 3 esercizi e scadono alla data nella quale l'Assemblea dei Soci approva il Bilancio relativo all'ultimo esercizio della carica. Il Consiglio elegge al suo interno il Presidente ed il Vice Presidente.

N. di CdA/anno e partecipazione media

Sono stati fatti due CDA: uno il 30.03.2021 e uno il 22.04.2021 ai quali hanno partecipato tutti gli amministratori.

Tipologia organo di controllo

La Cooperativa non è tenuta alla nomina dell'Organo di controllo.

Partecipazione dei soci e modalità:

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe
2020	ordinaria	06/01/20	Trascrizione ritardata del Verbale per dimenticanza	100,00	0,00

2020	ordinaria	26/06/20	1) Approvazione del bilancio al 31/12/2019 e deliberazioni conseguenti; 2) Varie ed eventuali.	0,00	0,00
2020	ordinaria	30/09/20	1) presentazione del bilancio al 31.12.19, deliberazioni conseguenti; 2) varie ed eventuali	100,00	0,00
2020	ordinaria	14/12/20	1) rettifica dell'importo del compenso annuo lordo relativo all'anno 2020 per la carica di Amministratore Unico.	100,00	0,00
2021	ordinaria	22/04/2021	1) Approvazione del bilancio al 31/12/2020 e deliberazioni conseguenti; 2) Varie ed eventuali.	100,00	0,00

Non sono emerse richieste di integrazione di argomenti specifici. Gli Ordini del Giorno sono infatti condivisi prima dell'invio della Convocazione.

Le socie sono, tra di loro, rispettivamente sorelle e cugine. La natura familiare e ristretta (come numero di Soci) della Cooperativa permette un confronto democratico anche informale e un alto grado di partecipazione alla vita societaria.

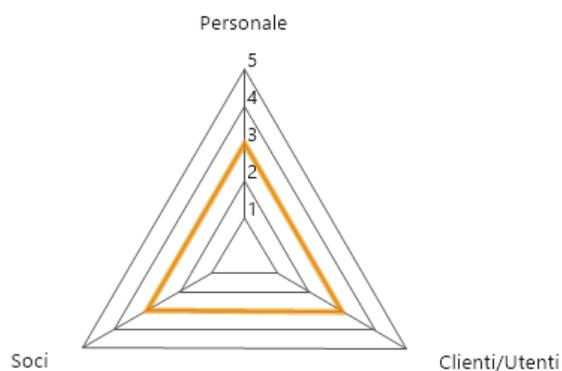
Mappatura dei principali stakeholder

Tipologia di stakeholder:

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	Intensità
Personale	La dipendente è anche membro del CDA	3 - Co-progettazione
Soci	I soci sono 4. 3 di questi siedono in CDA	3 - Co-progettazione
Finanziatori	Non presente	Non presente
Clienti/Utenti	L'erogazione dei Servizi è su misura, coinvolgendo attivamente i clienti nella scelta delle modalità più idonee per raggiungere l'obiettivo della consulenza o della formazione.	3 - Co-progettazione
Fornitori	I fornitori sono scelti sulla base delle competenze e del rapporto fiduciario	Non presente
Pubblica Amministrazione	Non sono presenti attività che coinvolgano la Pubblica Amministrazione	Non presente
Collettività	Non pertinente	Non presente

Percentuale di Partnership pubblico: 0,00%

Livello di influenza e ordine di priorità



SCALA:

- 1 - Informazione
- 2 - Consultazione
- 3 - Co-progettazione
- 4 - Co-produzione
- 5 - Co-gestione

Presenza sistema di rilevazioni di feedback

- 0 questionari somministrati
- 0 procedure feedback avviate

Commento ai dati

Non applicabile.

5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

Occupazioni/Cessazioni:

N.	Occupazioni
2	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
0	di cui maschi
2	di cui femmine
0	di cui under 35
1	di cui over 50

N.	Cessazioni
0	Totale cessazioni anno di riferimento
0	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

Assunzioni/Stabilizzazioni:

N.	Assunzioni
0	Nuove assunzioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

N.	Stabilizzazioni
0	Stabilizzazioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

* da disoccupato/tirocinante a occupato

* da determinato a indeterminato

Composizione del personale

Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	2	0
Dirigenti	0	0
Quadri	0	0
Impiegati	2	0
Operai fissi	0	0
Operai avventizi	0	0

Altro	0	0
-------	---	---

Composizione del personale per anzianità aziendale:

	In forza al 2021	In forza al 2020
Totale	2	2
< 6 anni	1	1
6-10 anni	1	1
11-20 anni	0	0
> 20 anni	0	0

N. dipendenti	Profili
2	Totale dipendenti
1	Responsabile di area aziendale strategica
0	Direttrice/ore aziendale
1	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi
0	Capo ufficio / Coordinatrice/ore
0	di cui educatori
0	di cui operatori socio-sanitari (OSS)
0	operai/e
0	assistenti all'infanzia
0	assistenti domiciliari
0	animatori/trici
0	mediatori/trici culturali
0	logopedisti/e
0	psicologi/ghe
0	sociologi/ghe
0	operatori/trici dell'inserimento lavorativo
0	autisti
0	operatori/trici agricoli
0	operatore dell'igiene ambientale
0	cuochi/e
0	camerieri/e

Di cui dipendenti Svantaggiati	
1	Totale dipendenti
1	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc)
0	di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale)

N. Tirocini e stage	
2	Totale tirocini e stage
2	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

Livello di istruzione del personale occupato:

N. Lavoratori	
0	Dottorato di ricerca
0	Master di II livello
1	Laurea Magistrale
0	Master di I livello
0	Laurea Triennale
0	Diploma di scuola superiore
0	Licenza media
1	Altro

Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:

N. totale	Tipologia svantaggio	di cui dipendenti	di cui in tirocinio/stage
1	Totale persone con svantaggio	1	0
1	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	1	0
0	persone con disabilità psichica L 381/91	0	0
0	persone con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L	0	0

	381/91		
0	persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	0
0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0

1 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

1 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

Volontari

N. volontari	Tipologia Volontari
0	Totale volontari
0	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

Attività di formazione e valorizzazione realizzate

- La nuova etichettatura comunitaria degli alimenti: nozioni di diritto e annotazioni pratiche (FAD)
- Materiali e Oggetti a Contatto con Alimenti (MOCA) - Il nuovo Reg. (CE) 2020/1245
- Allergeni nel settore packaging
- Il packaging sostenibile per il settore carni e salumi
- ISO 28000: lo standard a garanzia della catena del valore nella filiera agroalimentare
- Microbiologia predittiva
- La cultura della sicurezza alimentare e il Nuovo HACCP Codex
- World Safety Day: strategie future Made in Italy per la sicurezza alimentare
- Gestione della contaminazione microbica in impianti di macellazione suinicola

Tipologie contrattuali e flessibilità:

N.	Tempo indeterminato	Full-time	Part-time
2	Totale dipendenti indeterminato	1	1
0	di cui maschi	0	0
2	di cui femmine	1	1

N.	Tempo determinato	Full-time	Part-time
0	Totale dipendenti determinato	0	0
0	di cui maschi	0	0
0	di cui femmine	0	0

N.	Stagionali /occasional
0	Totale lav. stagionali/occasional
0	di cui maschi
0	di cui femmine

N.	Autonomi
0	Totale lav. autonomi
0	di cui maschi
0	di cui femmine

Natura delle attività svolte dai volontari

Non presenti.

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"

	Tipologia compenso	Totale Annuo Lordo
Membri Cda	Retribuzione	5000,00
Organi di controllo	Non definito	0,00
Dirigenti	Non definito	0,00
Associati	Non definito	0,00

CCNL applicato ai lavoratori: **CCNL COOPERATIVE SOCIALI**

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente

5,88%



In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **Non applicabile.**

6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

Sviluppo economico del territorio, Capacità di generare valore aggiunto economico, Attivazione di risorse economiche "comunitarie" e Aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:

Mantenimento del reddito medio disponibile

Governance democratica ed inclusiva, Creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e Aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie (?) negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie (?) in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):

Il 100% dei soci e degli amministratori è di sesso femminile.

Partecipazione e inclusione dei lavoratori, Coinvolgimento dei lavoratori, Crescita professionale dei lavoratori e Aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovraistruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):

Aumento delle competenze dei lavoratori tramite periodiche attività formative.

I lavoratori sono coinvolti nelle decisioni prese dalla Governance.

Resilienza occupazionale, Capacità di generare occupazione, Capacità di mantenere occupazione e Aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori instabili al tempo t0):

Mantenimento del livello occupazione, in particolare del personale svantaggiato

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Benessere dei lavoratori svantaggiati e Riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:

Crescita personale del personale svantaggiato grazie anche alle molte ore di formazione erogate

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti) e Aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure Aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (Soddisfazione per la propria vita: Percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per la vita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):

Non presente

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento qualità della vita (familiari) e Riduzione dell'indice di asimmetria del lavoro familiare (tempo dedicato al lavoro familiare dalla donna di 25-44 anni sul totale del tempo dedicato al lavoro familiare da entrambi i partner per 100):

Non presente

Qualità e accessibilità ai servizi, Accessibilità dell'offerta, Qualità ed efficacia dei servizi e Costruzione di un sistema di offerta integrato:

Ampliamento dei servizi offerti

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Attivazione di processi di community building e Aumento della partecipazione sociale (% di persone di 14 anni e più che negli ultimi 12 mesi hanno svolto almeno una attività di partecipazione sociale sul totale delle persone di 14 anni e più):

La partecipazione sociale è di norma del 100%

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Trasparenza nei confronti della comunità e Aumento della fiducia generalizzata (% di persone di 14 anni e più che ritiene che gran parte della gente sia degna di fiducia sul totale delle persone di 14 anni e più):

Non presente

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Sviluppo e promozione del territorio e Aumento della consistenza del tessuto urbano storico (% di edifici in ottimo o buono stato di conservazione sul totale degli edifici abitati costruiti prima del 1919) oppure Riduzione dell'insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita (% di persone di 14 anni e più che dichiarano che il paesaggio del luogo di vita è affetto da evidente degrado sul totale delle persone di 14 anni e più):

Non presente

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Creatività e innovazione e Aumento del tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema produttivo (% di imprese che hanno introdotto innovazioni di prodotto-servizio nell'arco di un triennio sul totale delle imprese con almeno 10 addetti):

Aumento della qualità e della quantità dei servizi erogati

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Propensione imprenditoriale e Aumento dell'Incidenza dei lavoratori della conoscenza sull'occupazione (% di occupati con istruzione universitaria (Isced 5,6, 7 e 8) in professioni Scientifico-Tecnologiche (Isco 2-3) sul totale degli occupati):

Non presente

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Risparmio per la P.A. e Aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:

Non pertinente.

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Rapporti con istituzioni pubbliche e Aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:

Non pertinente

Sostenibilità ambientale, Attività di conservazione e tutela dell'ambiente e Aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica sul totale dei rifiuti urbani raccolti):

Non pertinente

Sostenibilità ambientale, Promozione di comportamenti responsabili da un punto di vista ambientale e Aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale (% di persone di 14 anni e più molto o abbastanza soddisfatte della situazione ambientale (aria, acqua, rumore) della zona in cui vivono sul totale delle persone di 14 anni e più):

Non pertinente

Sviluppo tecnologico, Utilizzo di ICT, Competenze ICT e Aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:

Non pertinente

Output attività

Nell'anno di riferimento, nonostante la pandemia in corso, è stata mantenuta l'occupazione del personale e sono state numerose le ore dedicate al suo aggiornamento professionale e personale.

Ciò ha permesso di aumentare la qualità e la quantità dei servizi erogati, in particolare nel supporto alle imprese in merito alla gestione dei protocolli anti-Covid a seguito delle continue modifiche normative che hanno caratterizzato l'anno di riferimento.

In conformità a quanto disposto dall'art. 2 della legge 59/92 si evidenzia che gli scopi statutari della cooperativa, in aderenza ai principi mutualistici, consistono nell'integrazione e inserimento al lavoro di soggetti svantaggiati, con particolare riferimento agli invalidi civili in misura superiore al 45% come previsto dall'art. 4 comma 1 della legge 381/91 e che di conseguenza i soci della Cooperativa sono soci volontari, soci prestatori e soci lavoratori svantaggiati.

Gli scopi suddetti sono stati raggiunti nel senso che è stato possibile mantenere una percentuale sempre uguale o maggiore al 30% di dipendenti svantaggiati (come previsto all'art. 4 - legge 381/91) rispetto ai dipendenti della Cooperativa.

Nell'anno di riferimento sono stati attivati n. 2 tirocini, di durata media in mesi 6, che hanno soddisfatto entrambe le parti.

Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)

Numero attività esterne: 0

Tipologia:

Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti

I beneficiari finali delle attività della Cooperativa sono:

- i consumatori, in quanto le attività riguardano la sicurezza alimentare (per l'ottenimento di certificazioni sia volontarie, che cogenti);
- i lavoratori delle imprese clienti, per quanto riguarda le attività di consulenza e formazione in materia di salute e sicurezza sul lavoro (attività obbligatorie e facoltative);
- i destinatari delle azioni formative svolte presso Istituti di Formazione.

Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse

I benefici a lungo termine sono:

- mantenimento dell'occupazione, nonostante il contesto pandemico, in particolare per il socio lavoratore dipendente con svantaggio;
- il consumo di prodotti agroalimentari sicuri e di qualità (per i consumatori);
- una maggior consapevolezza sull'importanza della salute e della sicurezza sul lavoro.

Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)

Non sono presenti né certificazioni di qualità, né reclami da parte di clienti.

Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati

Gli obiettivi prefissati, quali il mantenimento delle attività e dell'occupazione è stato pienamente raggiunto.

Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni

La pandemia da Covid 19 ha sicuramente reso difficoltoso il raggiungimento degli obiettivi prefissati.

La capacità di resilienza della cooperativa ha permesso di mantenere inalterato il livello di



occupazione, permettendo un aumento delle attività inerenti la salute e sicurezza sul lavoro, a scapito di quelle relative all'organizzazione di eventi.

Allo stato attuale, il protrarsi della situazione pandemica permette un consolidamento delle attività inerenti la salute e la sicurezza sul lavoro e quelle relative alle certificazioni sulla sicurezza alimentare (anche per l'export), in quanto il settore, pur con vari distinguo, è riuscito a mantenere aperte le attività.

7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e provenienti:

	2021	2020	2019
Contributi privati	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi pubblici	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Imprese	100.644,50 €	50.210,00 €	47.028,00 €
Ricavi da Privati-Non Profit	550,00 €	1.650,00 €	1.105,00 €
Ricavi da altri	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	0,00 €	62.000,00 €	29.000,00 €

Patrimonio:

	2021	2020	2019
Capitale sociale	400,00 €	400,00 €	400,00 €
Totale riserve	10.347,00 €	1.988,00 €	29.540,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	4.325,00 €	8.617,00 €	-27.552,00 €
Totale Patrimonio netto	15.072,00 €	11.005,00 €	2.388,00 €

Conto economico:

	2021	2020	2019
Risultato Netto di Esercizio	4.325,00 €	8.617,00 €	-27.552,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	4.931,00 €	9.584,00 €	-27.184,00 €

Composizione Capitale Sociale:

Capitale sociale	2021	2020	2019
capitale versato da soci operatori fruitori	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci operatori lavoratori	400,00 €	400,00 €	400,00 €
capitale versato da soci operatori volontari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci persone giuridiche	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Composizione soci sovventori e finanziatori	2021
cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

Valore della produzione:

	2021	2020	2019
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	101.195,00 €	113.860,00 €	77.397,00 €

Costo del lavoro:

	2021	2020	2019
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	73.591,00 €	72.894,00 €	74.940,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	18.440,00 €	28.730,00 €	26.836,00 €
Peso su totale valore di produzione	90,94 %	89,25 %	131,50 %

Capacità di diversificare i committenti

Fonti delle entrate 2021:

2021	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Vendita merci	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Prestazioni di servizio	0,00 €	101.195,00 €	101.195,00 €
Lavorazione conto	0,00 €	0,00 €	0,00 €

terzi			
Rette utenti	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri ricavi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi e offerte	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Grants e progettazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altro	0,00 €	0,00 €	0,00 €

È possibile indicare, in maniera facoltativa, una suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata:

2021	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Servizi socio-assistenziali	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi socio-sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri servizi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2021:

	2021	
Incidenza fonti pubbliche	0,00 €	0,00 %
Incidenza fonti private	101.195,00 €	100,00 %

Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)

Promozione iniziative di raccolta fondi:

Non applicabile.

Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse

Non pertinente.



Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi

Indicare se presenti:

Non pertinente.

8. INFORMAZIONI AMBIENTALI

Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte

Le attività svolte dalla Cooperativa sono di tipo consulenziale.
Non vi sono quindi impatti ambientali significativi.

Politiche e modalità di gestione di tali impatti

Strategie interne per la gestione dell'impatto ambientale:

Educazione alla tutela ambientale:

Tema formativo	Ore totali	N. partecipanti	Personale/comunità locale
----------------	------------	-----------------	---------------------------

Eventi/iniziative di sensibilizzazione su temi ambientali:

Titolo Eventi/iniziative	Tema	Luogo	Destinatari
-----------------------------	------	-------	-------------

Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi

Indice dei consumi:

	Consumi anno di riferimento	Unità di misura
Energia elettrica: consumi energetici (valore)		
Gas/metano: emissione CO2 annua		
Carburante		
Acqua: consumo d'acqua annuo		
Rifiuti speciali prodotti		
Carta		
Plastica: Kg Plastica/imballaggi utilizzati		

9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE *ASSET* COMUNITARI

Tale aspetto non risulta pertinente con le attività poste in essere dalla Cooperativa.

Tipologia di attività

Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione

Caratteristiche degli interventi realizzati

Riferimento geografico:

Coinvolgimento della comunità

Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari

Titolo Eventi/iniziative	Tema	Luogo	Destinatari
non pertinente	non pertinente	non pertinente	non pertinente

Indicatori

non pertinente

10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale

Non sono presenti contenzioni o controversie.

Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.

La Cooperativa è, al 100%, femminile, e familiare. Le socie sono parenti strette, e insieme hanno deciso di creare opportunità lavorative per valorizzare le alte competenze di una di loro. I valori che contraddistinguono la cooperativa sono infatti quelle dell'inclusione, della qualità del loro lavoro finale.

Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti

Nel 2021 i soci si sono riuniti una volta, con la partecipazione totale dei membri.

Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni

Le questioni trattate hanno riguardato in particolare l'approvazione del Bilancio e, vista la pandemia da Covid19 in atto, l'organizzazione delle attività.

La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No

11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Il bilancio sociale dovrà dare conto del monitoraggio posto in essere e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso.

Nota per le COOPERATIVE SOCIALI (E PER LE COOPERATIVE IN GENERE):

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

b) Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)

- esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di cui all'art. 5, comma 1 per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle di cui al periodo precedente, purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità secondo criteri e limiti definiti dal decreto ministeriale di cui all'art. 6 del codice del Terzo settore;
- rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico e in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 comma 2 del codice del Terzo settore;
- perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria;



- l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da a) a e);

Relazione organo di controllo

Non applicabile.